

ZAŁĄCZNIK DO ZARZĄDZENIA MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI Z DNIA ..... 6 lutego 2009r.

NR ..... 7/09/BN ..... w sprawie powołania Redakcji i Kolegium Redakcyjnego kwartalnika „Na wokandzie”

## REGULAMIN

Redakcji i Kolegium Redakcyjnego kwartalnika „Na wokandzie”  
wydawanego w ramach projektu „Ułatwienie dostępu do wymiaru sprawiedliwości”,  
współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu  
Społecznego w ramach Priorytetu V *Dobre rządzenie* Programu Operacyjnego „Kapitał  
Ludzki 2007 – 2013”.

**§ 1.** Kwartalnik „Na wokandzie” jest organem prasowym Ministerstwa Sprawiedliwości.

**§ 2.** Kwartalnik „Na wokandzie”:

- 1) Służy informowaniu o bieżącej działalności Ministerstwa Sprawiedliwości, w tym o inicjatywach i zamierzeniach Ministerstwa Sprawiedliwości w obszarze doskonalenia prawa;
- 2) Służy informowaniu o reformach przeprowadzanych w wymiarze sprawiedliwości, w tym w obszarze sądownictwa;
- 3) Prezentuje aktualne informacje z zakresu problematyki sądownictwa w Polsce i na świecie;
- 4) Prezentuje problemy wymiaru sprawiedliwości, które mają być rozwiązane w przyszłości, w tym w obszarze sądownictwa;
- 5) Prezentuje zagadnienia prawa, jego wykładni i stosowania oraz tworzenia nowych rozwiązań;
- 6) Pełni funkcję forum środowiskowego wymiany opinii o kierunkach reformy prawa;
- 7) Przyczynia się do kształtowania pozytywnego wizerunku wymiaru sprawiedliwości w Polsce;
- 8) Służy intensyfikowaniu oraz wprowadzaniu przez Ministerstwo Sprawiedliwości atrakcyjnych form polityki informacyjno-edukacyjnej;
- 9) Sprzyja ułatwianiu dostępu do informacji o prawie.

**§ 3.** Proces przygotowania (zbierania, oceniania i opracowywania) materiałów do publikacji organizuje Redakcja kwartalnika.

**§ 4.** W skład kierownictwa Redakcji kwartalnika wchodzi redaktor naczelny, zastępca redaktora naczelnego i sekretarz redakcji.

**§ 5.** Redaktora naczelnego, jego zastępcę i sekretarza powołuje i odwołuje Minister Sprawiedliwości.

**§ 6.** Redaktor naczelny:

- 1) Czuwa nad całością spraw związanych z wydawaniem kwartalnika;
- 2) Kieruje pracą Redakcji;
- 3) Czuwa nad terminowością realizacji zadań osób wykonujących skład komputerowy, korektę, druk oraz dystrybucję pisma;
- 4) Zapewnia właściwą realizację funkcji pisma, o których mowa w § 2;

- 5) Dba o powiązanie profilu kwartalnika z aktualnymi kierunkami działalności Ministerstwa Sprawiedliwości;
- 6) Dba o powiązanie profilu kwartalnika z reformami przeprowadzanymi w wymiarze sprawiedliwości i problemami wymiaru sprawiedliwości, które mają być rozwiązane w przyszłości;
- 7) Ustala projekt podziału preliminarza budżetowego kwartalnika, w tym ustala stawki honorariów autorskich.

§ 7. Zastępca redaktora naczelnego wykonuje zadania właściwe dla redaktora naczelnego w czasie jego nieobecności.

§ 8. Sekretarz redakcji współuczestniczy w redagowaniu kwartalnika, w tym wyznacza recenzentów materiałów przeznaczonych do publikacji oraz czuwa nad sprawnym obiegiem dokumentów urzędowych związanych z wydawaniem pisma, w szczególności nad terminowością zawierania umów cywilno-prawnych z autorami artykułów i innych materiałów redakcyjnych oraz terminowością wypłat honorariów autorskich.

§ 9. Przy Redakcji funkcjonuje Kolegium Redakcyjne, które czuwa nad realizacją linii programowej pisma oraz współdziała z Redakcją.

§ 10. Przewodniczącego i członków Kolegium Redakcyjnego powołuje i odwołuje Minister Sprawiedliwości.

§ 11. Kolegium Redakcyjne zbiera się na posiedzeniu nie rzadziej niż raz w roku dla wyrażenia opinii o funkcjonowaniu pisma oraz omówienia innych spraw bieżących, związanych z wydawaniem kwartalnika.

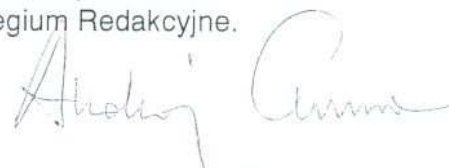
§ 12. W razie potrzeby Kolegium Redakcyjne zbiera się na dodatkowe posiedzenia z inicjatywy redaktora naczelnego lub na polecenie przewodniczącego Kolegium.

§ 13. W razie nieobecności przewodniczącego Kolegium, posiedzeniu przewodniczy wybrany przez obecnych członków Kolegium.

§ 14. Poza udziałem w posiedzeniach Kolegium Redakcyjnego jego członkowie mają obowiązek inspirowania sędziów, prokuratorów oraz pracowników naukowych spoza Ministerstwa Sprawiedliwości do opracowywania dla kwartalnika artykułów i innych materiałów oraz sporządzania na wniosek Redakcji pisemnych recenzji i opinii o artykułach i innych materiałach prasowych wpływających do Redakcji.

§ 15. Recenzje i opinie, o których mowa w § 14, powinny zawierać uzasadnienie zajętą stanowiska. W przypadku, jeżeli temat zasługuje na publikację, powinny zawierać także konkretne propozycje i wskazówki pod adresem autora co do ewentualnego poprawienia recenzowanego materiału, jego uzupełnienia bądź całościowej lub częściowej modyfikacji.

§ 16. Redaktor naczelny składa Ministrowi Sprawiedliwości coroczne sprawozdanie z pracy Redakcji, które wymaga uprzedniego zaopiniowania przez Kolegium Redakcyjne.

  
Andrzej Czuma